



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**

Jalan Raya Watukumpul Nomor 61, Pemalang, Jawa Tengah Kode Pos 52357,  
Laman : [www.watukumpul.pemalangkab.go.id](http://www.watukumpul.pemalangkab.go.id)  
Pos el : kec.watukumpul12@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUS SYARIF NURHADI, S.H**  
Jabatan : **CAMAT WATUKUMPUL**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

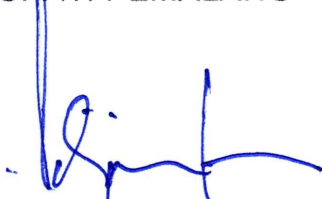
Nama : **ANOM WIDIYANTORO**  
Jabatan : **BUPATI PEMALANG**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 21 April 2025

Pihak Kedua,  
BUPATI PEMALANG



ANOM WIDIYANTORO

Pihak Pertama,  
CAMAT WATUKUMPUL



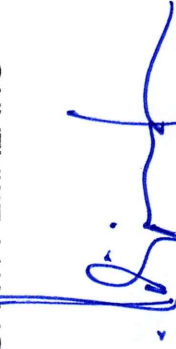
AGUS SYARIF NURHADI, S.H.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KECAMATAN WATUKUMPUL  
KABUPATEN PEMALANG**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET TAHUN 2025	TW.1	TW.2	TW.3	TW.4
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan	Cakupan layanan Kecamatan	%	96,00	96,00	96,00	96,00	96,00
2.	Meningkatnya kualitas kinerja dan layanan urusan Pemerintahan	Indeks Kepuasan Masyarakat yang diperoleh	Indeks	91,05	-	91,05	-	91,05
		Nilai SAKIP	Nilai	63,86	-	-	63,86	-

NO	PROGRAM	ANGGARAN (RP.)	KETERANGAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.544.156.600	DAU
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	28.137.200	DAU
3.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	54.768.500	DAU
4.	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	17.715.000	DAU
5.	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	37.366.400	DAU
6.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	76.787.300	DAU
	<b>JUMLAH</b>	<b>2.758.931.000</b>	

Pihak Kedua,  
BUPATI PEMALANG



**ANOM WIDIYANTORO**

Pemalang, 21 April 2025  
Pihak Pertama,  
CAMAT WATUKUMPUL



**AGUS SYARIF NURHADI, S.H.**



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**

Jalan Raya Watukumpul Nomor 61, Pemalang, Jawa Tengah Kode Pos 52357,  
Laman : [www.watukumpul.pemalangkab.go.id](http://www.watukumpul.pemalangkab.go.id)  
Pos el : kec.watukumpul12@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YAN AMALIA, S.E**  
Jabatan : **Plt. Sekretaris Kecamatan Watukumpul**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SYARIF NURHADI, S.H**  
Jabatan : **Camat Watukumpul**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 21 April 2025

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul

**AGUS SYARIF NURHADI, S.H.**

Pihak Pertama,  
Plt. Sekretaris Kecamatan  
Watukumpul

**YAN AMALIA, S.E**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**  
**SEKRETARIAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1.	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	14
2.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang tersusun	Laporan	15
3.	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah yang tersusun	Laporan	2
4.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah paket administrasi umum perangkat daerah yang tersedia	Paket	44
5.	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah yang tersedia	Unit	4
6.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersusun	Laporan	72
7.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah barang milik daerah yang terpelihara	Unit	26

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.660.000	3.267.400	2.362.600	3.445.000	1.585.000
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.149.268.000	1.105.223.650	1.044.044.350	0	0
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1.000.000	100.000	900.000	0	0
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	80.299.400	20.445.200	24.910.200	22.004.600	12.939.400
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	26.850.000	0	26.850.000	0	0
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	201.059.200	52.119.500	49.988.000	50.558.000	48.393.700
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	73.020.000	9.950.000	22.310.000	29.960.000	10.800.000
	<b>Total Anggaran</b>	<b>2.542.156.600</b>	<b>1.191.105.750</b>	<b>1.171.365.150</b>	<b>105.967.600</b>	<b>73.718.100</b>

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul

**AGUS SYARIF NURHADI, S.H.**

Pemalang, 21 April 2025  
Pihak Pertama,  
Plt. Sekretaris Kecamatan Watukumpul

**YAN AMALIA, S.E**



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**

Jalan Raya Watukumpul Nomor 61, Pemalang, Jawa Tengah Kode Pos 52357,  
Laman : [www.watukumpul.pemalangkab.go.id](http://www.watukumpul.pemalangkab.go.id)  
Pos el : kec.watukumpul12@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **GIGIH PANUNTUN, S.ST**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SYARIF NURHADI, S.H**  
Jabatan : **Camat Watukumpul**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 21 April 2025

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pelayanan

**AGUS SYARIF NURHADI, S.H**

**GIGIH PANUNTUN, S.ST**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**  
**SEKSI PELAYANAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Terlaksananya Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah Dokumen Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Dokumen	2.00	1	0	1	0
2.	Terlaksananya Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Laporan	2.00	0	1	0	1
3.	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	4.00	1	1	1	1
4.	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Dokumen	800.00	200	200	200	200

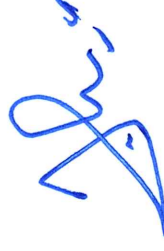
No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	2.270.000	1.775.000	140.000	140.000	215.000
2.	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	5.275.800	2.062.800	1.683.600	396.800	1.132.600
3.	Peningkatan Efektivitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3.130.000	1.042.500	1.830.000	192.500	65.000
4.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	5.000.000	1.400.900	1.244.600	908.700	1.445.800

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul



**AGUS SYARIF NURHADI, S.H**

Pemalang, 21 April 2025  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pelayanan



**GIGIH PANUNTUN, S.ST**



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**

Jalan Raya Watukumpul Nomor 61, Pemalang, Jawa Tengah Kode Pos 52357,  
Laman : [www.watukumpul.pemalangkab.go.id](http://www.watukumpul.pemalangkab.go.id)  
Pos el : kec.watukumpul12@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUR INDAH ARIS HARJONO, S.IP**  
Jabatan : **Plt. Kepala Seksi Tata Pemerintahan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SYARIF NURHADI, S.H**  
Jabatan : **Camat Watukumpul**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 21 April 2025

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul

**AGUS SYARIF NURHADI, S.H**

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Seksi Tata  
Pemerintahan

**NUR INDAH ARIS HARJONO, S.IP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**  
**SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	25.00	25	0	0	0
2.	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dokumen	3.00	1	1	1	0
3.	Terlaksananya Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Dokumen	3.00	1	1	1	0
4.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Dokumen	15.00	7	8	0	0
5.	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	15.00	5	5	5	0
6.	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Dokumen	15.00	0	7	8	0
7.	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam Rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Dokumen	11.00	11	0	0	0
8.	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Dokumen	15.00	0	15	0	0
9.	Terlaksananya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Dokumen	11.00	0	5	5	1

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	5.561.400	3.471.400	2.000.000	0	90.000
2.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	6.000.000	4.969.000	800.000	231.000	0
3.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	5.514.500	3.284.500	2.230.000	0	0
4.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	10.011.000	5.161.000	4.160.000	690.000	0
5.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	6.625.000	0	5.000.000	1.625.000	0
6.	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	4.469.000	4.469.000	0	0	0
7.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa	4.500.000	0	4.380.000	0	120.000
8.	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	5.410.000	0	3.290.000	2.000.000	120.000
9.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	2.000.000	2.000.000	0	0	0

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul

**AGUS SYARIF NURHADI, S.H**

Pemalang, 21 April 2025  
Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Sekertata Pemerintahan

**NUR INDAH ARIS HARJONO, S.IP**



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**

Jalan Raya Watukumpul Nomor 61, Pemalang, Jawa Tengah Kode Pos 52357,  
Laman : [www.watukumpul.pemalangkab.go.id](http://www.watukumpul.pemalangkab.go.id)  
Pos el : kec.watukumpul12@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUR INDAH ARIS HARJONO, S.IP**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SYARIF NURHADI, S.H**  
Jabatan : **Camat Watukumpul**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 21 April 2025

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul

**AGUS SYARIF NURHADI, S.H**

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pemberdayaan  
Masyarakat dan Desa

**NUR INDAH ARIS HARJONO, S.IP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KECAMATAN WATUKUMPUL  
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	Laporan	1.00	0	1	0	0
2.	Terlaksananya Pelaksanaan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah lembaga masyarakat yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	Lembaga Masyarakat	15.00	0	0	15	0
3.	Terlaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Dokumen	1.00	1	0	0	0
4.	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	4.00	1	1	1	1
5.	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Dokumen	15.00	0	15	0	0
6.	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Dokumen	15.00	0	15	0	0
7.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Dokumen	15.00	0	10	5	0
8.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Dokumen	1.00	0	0	1	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	6.900.000	5.970.000	930.000	0	0
2.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	5.150.000	4.522.200	0	627.800	0
3.	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	27.700.000	27.700.000	0	0	0
4.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	21.918.500	0	19.457.400	2.461.100	0
5.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	14.632.800	14.063.800	569.000	0	0
6.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	10.415.000	10.305.000	110.000	0	0
7.	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	7.095.000	0	6.950.000	145.000	0
8.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	8.115.000	0	7.021.200	1.093.800	0

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul



**AGUS SYARIF NURHADI, S.H**

Pemalang, 21 April 2025  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa



**NUR INDAH ARIS HARJONO, S.IP**



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
KECAMATAN WATUKUMPUL

Jalan Raya Watukumpul Nomor 61, Pemalang, Jawa Tengah Kode Pos 52357,  
Laman : [www.watukumpul.pemalangkab.go.id](http://www.watukumpul.pemalangkab.go.id)  
Pos el : kec.watukumpul12@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARIS YUGOSAKSONO, S.Pd**  
Jabatan : **Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SYARIF NURHADI, S.H**  
Jabatan : **Camat Watukumpul**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 21 April 2025

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul

**AGUS SYARIF NURHADI, S.H**

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Ketentraman dan  
Ketertiban Umum

**ARIS YUGOSAKSONO, S.Pd**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**  
**SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan	1.00	0	0	1	0
2.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Perundangan dan/atau Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Laporan	2.00	0	1	0	1
3.	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Orang	200.00	70	0	100	30
4.	Terlaksananya Fasilitas, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitas, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Orang	30.00	0	0	30	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12.525.000	2.592.000	140.000	9.714.000	79.000
2.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	5.190.000	1.470.000	1.680.000	1.795.000	245.000
3.	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	29.581.400	3.746.400	2.984.500	15.935.500	6.915.000
4.	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	1.785.000	487.000	548.000	750.000	0

Pemalang, 21 April 2025  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Ketentraman dan  
Ketertiban Umum

**ARIS YUGOSAKSONO, S.Pd**

Pihak Kedua,  
Camat Watukumpul

**AGUS SYARIF NURHADI, S.H**



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**

Jalan Raya Watukumpul Nomor 61, Pemalang, Jawa Tengah Kode Pos 52357,  
Laman : [www.watukumpul.pemalangkab.go.id](http://www.watukumpul.pemalangkab.go.id)  
Pos el : kec.watukumpul12@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YAN AMALIA, S.E**  
Jabatan : **Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YAN AMALIA, S.E**  
Jabatan : **Plt. Sekretaris Kecamatan Watukumpul**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 21 April 2025

Pihak Kedua,  
Plt. Sekretaris Kecamatan  
Watukumpul

**YAN AMALIA, S.E**

Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Umum  
dan Kepegawaian

**YAN AMALIA, S.E**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**  
**SEKRETARIAT**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Terlaksananya Rekonsiliasidan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	2.00	0	1	0	1
2.	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	5.00	1	1	2	1
3.	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	18.00	4	5	4	5
4.	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	5.00	0	2	2	1
5.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12.00	3	3	3	3
6.	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Dokumen	4.00	1	1	1	1
7.	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Jumlah paket mebel yang disediakan	Unit	2.00	0	2	0	0
8.	Terlaksananya Pengadaan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	Unit	2.00	0	2	0	0
9.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12.00	3	3	3	3
10.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	36.00	9	9	9	9
11.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Laporan	12.00	3	3	3	3

		yang Disediakan							
12.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12.00	3	3	3	3	3
13.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	3.00	1	1	1	1	0
14.	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit	10.00	0	0	10	0	0
15.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	11.00	3	3	3	3	2
16.	Terlaksananya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	2.00	0	1	1	1	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.800.000	1.390.000	1.490.000	1.790.000	1.130.000
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	27.773.000	6.430.000	7.140.000	6.600.000	7.603.000
3.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.566.400	1.085.200	4.285.200	1.419.600	1.776.400
4.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	35.160.000	10.440.000	10.895.000	11.595.000	2.230.000
5.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.231.200	1.911.350	949.750	1.290.650	79.450
6.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	24.246.000	6.061.500	6.061.500	6.061.500	6.061.500
7.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4.000.000	2.001.150	831.250	1.060.350	107.250
8.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	168.582.000	42.145.500	42.145.500	42.145.500	42.145.500
9.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	47.780.000	8.450.000	12.350.000	17.380.000	9.600.000
10.	Pemeliharaan Mebel	2.500.000	0	0	2.500.000	0
11.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.790.000	1.500.000	2.490.000	2.600.000	1.200.000
12.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	14.950.000	0	7.470.000	7.480.000	0
13.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1.000.000	100.000	900.000	0	0

14.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	3.000.000	1.100.000	1.100.000	600.000	200.000
15.	Pengadaan Mebel	7.000.000	0	7.000.000	0	0
16.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.850.000	0	19.850.000	0	0

Pihak Kedua,  
Plt. Sekretaris Kecamatan Watukumpul



YAN AMALIA, S.E

Pemalang, 21 April 2025  
Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian



YAN AMALIA, S.E



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**

Jalan Raya Watukumpul Nomor 61, Pemalang, Jawa Tengah Kode Pos 52357,  
Laman : [www.watukumpul.pemalangkab.go.id](http://www.watukumpul.pemalangkab.go.id)  
Pos el : kec.watukumpul12@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARIS YUGOSAKSONO, S.Pd**  
Jabatan : **Plt. Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YAN AMALIA, S.E**  
Jabatan : **Plt. Sekretaris Kecamatan Watukumpul**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, 21 April 2025

Pihak Kedua,  
Plt. Sekretaris Kecamatan  
Watukumpul

**YAN AMALIA, S.E**

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Subbagian Bina  
Program dan Keuangan

**ARIS YUGOSAKSONO, S.Pd**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KECAMATAN WATUKUMPUL**  
**SEKRETARIAT**  
**SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Terlaksananya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2.00	1	0	1	0
2.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1.00	0	0	0	1
3.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1.00	0	0	1	0
4.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1.00	1	0	0	0
5.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1.00	0	0	1	0
6.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	4.00	1	1	1	1
7.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4.00	1	1	1	1
8.	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	14.00	14	14	14	14
9.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1.00	1	0	0	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.470.000	1.217.400	122.600	130.000	0
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.700.000	0	0	220.000	1.480.000
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1.280.000	0	0	1.280.000	0
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.400.000	1.400.000	0	0	0
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	1.400.000	0	0	1.400.000	0
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.985.000	480.000	1.150.000	355.000	0
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.425.000	170.000	1.090.000	60.000	105.000
8.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.148.268.000	1.104.223.650	1.044.044.350	0	0
9.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.000.000	1.000.000	0	0	0

Pihak Kedua,  
Plt. Sekretaris Kecamatan Watukumpul

**YAN AMALIA, S.E**

Pemalang, 21 April 2025  
Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Subbagian Bina Program  
dan Keuangan

**ARIS YUGOSAKSONO, S.Pd**